

Das **Belvedere** gehört mit über 1,3 Million Besucherinnen und Besuchern jährlich zu den führenden Museen Österreichs. Es beherbergt die bedeutendste Sammlung österreichischer Kunst vom Mittelalter bis zur Gegenwart, ergänzt durch Werke internationaler Künstlerinnen und Künstler.

Zur Unterstützung der Abteilungsleitung Controlling suchen wir ab sofort eine/n

## Mitarbeiterin/Mitarbeiter Controlling Teilzeit

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Detail- und Abweichungsanalysen, Reports und Statistiken
- Prozessdokumentation sowie Prozessevaluierung
- Stammdatenanlage und Stammdatenpflege
- Mitarbeit/Vertretung bei allen Angelegenheiten des Ticketkassenbetriebes

### Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK) oder abgeschlossene Ausbildung (z.B. Universität, FH) mit Schwerpunkt Finanzen/Controlling
- Berufserfahrung im Controlling erwünscht
- Exzellente Excel- und sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Flexibilität und Genauigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Teamgeist

Sie bringen ausgeprägte analytische Fähigkeiten gepaart mit vernetztem Denken, Eigeninitiative und einen strukturierten Arbeitsstil mit. Sie erwarten eine abwechslungsreiche Aufgabe im musealen Umfeld in einem dynamischen Team.

**Einsatzort:** Oberes Belvedere, 1030 Wien, [www.belvedere.at](http://www.belvedere.at)

### Information gemäß § 9 Abs. 2 Gleichbehandlungsgesetz:

Für diese Position haben wir einen Bruttomonatsgehalt für Vollzeit ab 2.000,00 vorgesehen, abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. CV und Zeugnissen an [bewerbung@belvedere.at](mailto:bewerbung@belvedere.at)